



МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЦЕНТР МЕТРОЛОГИИ,
СТАНДАРТИЗАЦИИ И СЕРТИФИКАЦИИ»
(ГУП ЛНР «ЛУГАНСКСТАНДАРТМЕТРОЛОГИЯ»)

ул. Тимирязева, 50, г. Луганск, Луганская Народная Республика, 91021, тел. (0642) 34 68 92,
E-mail: mail@csmlg.org p/c 40602810500069181901, код ЕГРЮЛ 61121491, БИК:611027201

«02» 02 2022 № 938/15
На № _____ от _____

Руководителям предприятий,
юридическим лицам,
физическим лицам-предпринимателям
и физическим лицам

ЗАПРОС
о предоставлении ценовой информации

На основании требований Порядка осуществления государственными унитарными предприятиями, государственными предприятиями и казенными предприятиями Луганской Народной Республики закупок товаров, работ и услуг, утвержденного постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 08.12.2020 № 977/20 (с изменениями и дополнениями), ГУП ЛНР «ЛУГАНСКСТАНДАРТМЕТРОЛОГИЯ» с целью проведения мониторинга цен на канцелярские товары просит предоставить ценовую информацию:

№ п/п	Наименование товара	Кол-во	Ед.изм.
1	Файл (папка-вкладыш с перфорацией А4 30мкм глянцевый)	23 000	шт.
2	Маркер (перманентный черный, пулевидный, 1мм.)	120	шт.
3	Ручка (шариковая на масляной основе, синяя)	1 500	шт.
4	Бумага для заметок (75x75/100 л. в упаковке)	300	шт.
5	Подушка (увлажняющая, гелиевая, для смачивания пальцев)	10	шт.
6	Биндер (зажим для бумаг 19мм., картонная коробка)	240	шт.

7	Биндер (зажим для бумаг 32мм, картонная коробка)	240	шт.
8	Регистратор (70мм,бумвинил, с карманом на корешке, синий)	450	шт.
9	Батарейка (AAA (LR03) алкалиновая)	150	шт.
10	Батарейка (SUPER AA (LR6) алкалиновая)	150	шт.
11	Папка для бумаг с завязками (картон немелованный, 280г/м ² , белая)	1 000	шт.
12	Тетрадь (А5, 96листов)	50	шт.
13	Тетрадь (А5, 48листов)	50	шт.
14	Лента липкая (скотч, клейкая лента, 12x10 мм.)	100	шт.
15	Блок для записей (9*9*4,5 мм. 500листов в упаковке)	150	шт.
16	Закладки-флажки (45*12мм., 20листов в упаковке,4 неоновых цветов, пластик, европодвес)	250	шт.
17	Карандаш (простой с ластиком)	360	шт.
18	Клей-карандаш 21г.	100	шт.
19	Корректор (с кисточкой,20мл. (27г))	100	шт.
20	Ластик (натуральный каучук, 41*14*8мм.)	55	шт.
21	Линейка (30см. пластиковая, прозрачная)	50	шт.
22	Степлер №24/6 (пластиковый корпус)	1	шт.
23	Степлер №10 (до12л. пластиковый корпус)	10	шт.
24	Нож канцелярский (18мм. европодвес)	40	шт.
25	Ножницы офисные (19см. с прорезиненной ручкой)	1	шт.
26	Клей ПВА (150г., с дозатором)	70	шт.
27	Этикет-лента (21*12мм., 500 этикеток в упаковке)	20	шт.
28	Скрепки (28мм. 100 шт. в упаковке, оцинкованные)	200	шт.
29	Скрепки (50мм. 50шт. в упаковке гофрированные)	50	шт.
30	Скрепки (28мм. 70шт. в упаковке)	100	шт.
31	Точилка контейнер (два отверстия, для карандашей)	50	шт.
32	Скоросшиватель («ДЕЛЮ», пл.280г/м ² , картон немелованный, белый, пробитый, до 200л.)	500	шт.
33	Фотобумага (А4 для струйных принтеров 200г/м ² , (50л. в упаковке) глянцевая)	10	шт.
34	Антистеплер канцелярский	20	шт.

35	Лоток для бумаг (горизонтальный, черный)	5	шт.
36	Лоток для бумаг (вертикальный, черный)	5	шт.
37	Лезвия к ножу большому (10шт. в упаковке ,18мм.)	10	шт.
38	Бумага копировальная (50л. в упаковке, А4, черная)	1	шт.
39	Конверт Е65 (22*11 см., евро, без подсказа, без окна, отрывная лента)	1 000	шт.
40	Текстовыделитель (1-5мм. толщина, желтый)	120	шт.
41	Текстовыделитель (1-5мм. толщина, зеленый)	120	шт.
42	Регистратор (50мм., бумвинил, с карманом, красный)	100	шт.
43	Ручка на подставке (синяя, 0,7мм., синий корпус)	10	шт.
44	Ручка (шариковая, пластиковая, черная)	100	шт.
45	Скобы №10 (1000шт. в упаковке, оцинкованные)	50	шт.
46	Скобы №24/6 (1000шт. в упаковке, оцинкованные)	500	шт.
47	Скоросшиватель (А4 с перфорацией, 180мкм)	50	шт.
48	Стержень(шариковый, синий, 150 мм.)	1 000	шт.
49	Штемпельная краска (28 мл. цвет синий)	120	шт.
50	Шпагат (полипропиленовый, 625м, 1 кг, белый, бобина)	15	кг.
51	Лента липкая (скотч, липкая лента 24x30мм.)	50	шт.
52	Клейкая лента (48x66 мм., скотч, липкая лента)	200	шт.
53	Папка-уголок (А4, 150мкм, синяя)	200	шт.
54	Обложка (А4, 150 мкм, прозрачная, синяя пластиковая, для брошюрования, 100л.)	10	шт.
55	Пружина (пластик, D=6мм. 100шт. в упаковке, бесцветная)	5	шт.
56	Резинка для денег (100гр., в упаковке, диаметр 80мм.)	10	шт.
57	Клейкая лента, упаковочная (48мм*40м 45мкм. красная)	5	шт.
58	Бумага для ксерокса (А5, п80/500л.)	60	шт.
59	Пластилин (10 цветов 140г., со стеклом)	10	шт.
60	Ручка (шариковая на масляной основе, красная)	20	шт.
61	Скоросшиватель (А4, 160мкм. серый)	2 000	шт.
62	Папка на резинке (А4, 500мкм, синяя)	50	шт.
63	Папка-конверт (А4, 150 мкм., зеленая)	50	шт.
64	Нить для прошивки документов (лавсановая, d 0,7мм, 1000 м,	10	шт.

	белая)		
65	Дырокол (разовое пробивание не менее 20 листов)	6	шт.
66	Пленка для ламинирования (А-4, пл. 100 мкм.)	1	шт.

Ценовая информация (коммерческое предложение) подается в письменной форме, за подписью уполномоченного должностного лица Поставщика/Продавца, в котором отображается информация о сроке действия предлагаемой цены. Ценовая информация должна содержать цену товара, подробное описание товара, включая качественные характеристики (с обязательным приложением копий соответствующих документов, например, сертификата и т.д.), сроки и условия поставки, общую стоимость договора на условиях, указанных в запросе, а также копии следующих документов: устава или положения (при наличии); свидетельства о государственной регистрации; - справки о взятии на учет налогоплательщика; - специального разрешения/лицензии (при наличии).

Предложения (ценовая информация) должны быть поданы в срок до 16-00 09.02.2022 года по адресу: г. Луганск, ул. Тимирязева, 50 либо на адрес электронной почты: mail@csmlg.org.

Предложения (ценовая информация), поданные позже указанного срока рассматриваться не будут.

Основные условия исполнения договора:

- Срок поставки: Поставщик обязуется поставлять Товар отдельными партиями в период с февраля 2022 года по декабрь 2022 года. Поставка конкретной партии Товара осуществляется в соответствии с Заявкой Покупателя, в которой определяется количество и ассортимент Товара, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента оплаты;
- порядок оплаты: безналичный расчет согласно выставленного счета в течении 5 рабочих дней с момента выставления счета.
- доставка товара осуществляется Поставщиком за его счет по местонахождению Покупателя.
- предоставить гарантийные сроки на поставляемый товар.

К рассмотрению будут приняты коммерческие предложения с товаром, которые имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволит им выполнять одни и те же функции и/или быть коммерчески взаимозаменяемыми.

Проведение данной процедуры сбора информации не влечет
за собой возникновение каких-либо обязательств
ГУП ЛНР «ЛУГАНСКСТАНДАРТМЕТРОЛОГИЯ»

Заместитель директора
по инженерно-эксплуатационной части
ГУП ЛНР «ЛУГАНСКСТАНДАРТМЕТРОЛОГИЯ» А.С.Алексашин

С.И.Живилов

М.А. Довгаль

№ 34-68-91